

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

**программы подготовки специалистов среднего звена
40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

УТВЕРЖДЕНО

Директор Колледжа ФГБОУ ВО «МАГУ»



_____/ Козлова Н.В./
Ф.И.О.

Мурманск

2020

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ И ИНВАЛИДОВ	42

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

название дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к вариативной части учебного цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;

устранять ошибки и недочеты в своей письменной и устной речи;

уметь пользоваться словарями русского языка.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 80 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часов;
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	80
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	10
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	<i>не предусмотрено</i>
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	8
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	4
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	76
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	<i>не предусмотрено</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Максимальная учебная нагрузка на студента, час	Количество аудиторных часов при очной форме обучения:			Самостоятельная работа студента	Уровень освоения
			всего	В том числе лабораторных занятий	В том числе практических занятий		
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1.	Язык и речь	8	6		2	2	
Тема 1.1. Язык как система. Основные единицы языка. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Функционально - смысловые типы речи. Функциональные стили языка.	Содержание учебного материала:	4	2			2	
	Язык как система. Основные уровни языка. Основные единицы языка. Функции языка. Язык и речь. Виды речевой деятельности (аудирование, говорение, чтение, письмо). Функционально – смысловые типы речи: описание, рассуждение, повествование. Функциональные стили языка.						
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Лингвостилистический анализ					2	
Тема 1.2. Русский литературный язык и языковая норма. Культура речи.	Содержание учебного материала:	4	4		2		
	Понятие о литературном языке и языковой норме, типы норм. Словари русского языка. Понятие культуры речи, её социальные аспекты. Качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).		2				
	Практическое занятие № 1:						
	Анализ речевых структур с точки зрения использования нормированных и ненормированных средств языка(на примере литературных текстов).		2		2		
Раздел 2.	Фонетика	12	8		2	4	

Раздел 2.1. Фонетические единицы языка. Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения, Логическое ударение.	Содержание учебного материала:	4	2			2	
	Фонетические единицы русского языка(фонемы). Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение.		2				
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Упражнения по определению ударения в слове.					2	
Тема 2.2. Орфоэпические нормы: произносительн ые и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов.	Содержание учебного материала:	2	2				
	Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов.		2				
Тема 2.3. Варианты русского литературного произношения: гласных и согласных, произношение заимствованных слов.	Содержание учебного материала:	6	4		2	2	
	Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов; сценическое произношение и его особенности.		2				
	Практическое занятие № 2:						
	Определение орфоэпических норм по орфоэпическому словарю		2		2		
	Самостоятельная работа обучающихся:						

	Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация.					2	
Раздел 3.	Лексика и фразеология.	12	10		2	4	
Тема 3.1. Слово, его лексическое значение.	Содержание учебного материала:	2	2				
	Слово, его лексическое значение, функция слова. Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое, прямое и переносное значение слова.		2				
Тема 3.2. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма. Её варианты.	Содержание учебного материала:	4	2			2	
	Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, её варианты.		2				
	Самостоятельная работа обучающихся:						
	Происхождение, строение и значение фразеологизмов.					2	
Тема 3.3. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Употребление профессиональной лексики и научных терминов.	Содержание учебного материала:	2	2			2	
	Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Употребление профессиональной лексики и научных терминов.		2				
	Самостоятельная работа обучающихся:						
	Определение выразительных средств в тексте.					2	
Тема 3.4. Лексические ошибки и их исправления. Ошибки в	Содержание учебного материала:	4	4		2		
	Лексические ошибки и их исправление: плеоназм, тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправления. Афоризмы.		2				
	Практическое занятие № 3:						

употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы.	Лексические ошибки и их исправление.		2		2		
Раздел 4.	Словообразование и части речи.	14	10		2	6	
Тема 4.1. Способы словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.	Содержание учебного материала:	4	2			2	
	Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.		2				
	Самостоятельная работа обучающихся:						
	Словообразовательный анализ общеупотребительной и профессиональной лексики.					2	
Тема 4.2. Самостоятельные и служебные части речи.	Содержание учебного материала:	4	2			2	
	Самостоятельные и служебные части речи. Изменяемые и неизменяемые части речи.		2				
	Самостоятельная работа обучающихся:						
	Морфологический разбор частей речи.					2	
Тема 4.3. Нормативное употребление форм слова.	Содержание учебного материала:	4	2			2	
	Нормативное употребление форм слова. Употребление форм имени прилагательного. Склонение имён числительных. Употребление местоимений. Употребление форм глагола (личных форм глагола, причастий и деепричастий).		2				
	Самостоятельная работа обучающихся:						
	Стилистический анализ грамматических форм в тексте.					2	
Тема 4.4. Ошибки в речи. Стилистика частей речи.	Содержание учебного материала:	2	4		2		
	Ошибки в речи. Стилистика частей речи. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова.		2				
	Практическое занятие № 4:						

Ошибки в формообразовании в тексте форм слова.	Ошибки в формировании и использовании в тексте форм слова.		2		2		
Раздел 5.	Синтаксис.	8	8		2		
Тема 5.1. Основные синтаксические единицы.	Содержание учебного материала:	2	2				
	Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Виды синтаксических связей. Виды связи слов в словосочетании. Предложение. Типы предложений по цели высказывания и эмоциональной окраске. Структура простого предложения.		2				
Тема 5.2. Простое, осложненное, сложносочинённое, сложноподчинённое и бессоюзное сложное предложения. Актуальное членение предложений.	Содержание учебного материала:	2	2				
	Простое, осложнённое, сложносочинённое и бессоюзное сложное предложение. Актуальное членение предложений.		2				
Тема 5.3. Выразительные возможности русского синтаксиса. Синтаксическая синонимия.	Содержание учебного материала:	4	2		2		
	Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзие, многосоюзие, парцелляция и другие фигуры речи). Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.		2				
	Практическое занятие № 5:						
	Стилистический анализ синтаксических структур в тексте.		2		2		
Раздел 6.	Нормы русского правописания.	8	4			4	

Тема 6.1. Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм.	Содержание учебного материала:	4	2			2	
	Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения.		2				
Тема 6.2. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Способы оформления чужой речи. Цитирование.	Содержание учебного материала:	4	2			2	
	Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование.		2				
Раздел 7.	Официально- деловое общение.	10	6			4	
Тема 7.1. Административ ный речевой этикет. Особенности оформления деловой документации.	Содержание учебного материала:	4	2			2	
	Административный речевой этикет. Требования к оформлению реквизитов документов. Типы документов. Унификация деловых бумаг.		2	2			
Тема 7.2. Реферирование и аннотирование текстов.	Содержание учебного материала:	2	2				
	Реферирование и аннотирование текстов. Выбор темы. Подбор литературы. Методы работы с источниками. Общие требования к композиции и стилистике научного текста. Оформление печатного текста.		2				
	Содержание учебного материала:	4	2			2	

Тема 7.3. Написание резюме, автобиографий, анкет.	Резюме, автобиография, анкета. Структура и языковые особенности.		2				
Раздел 8.	Основы ораторского искусства.	8	4			4	
Тема 8.1. История ораторского искусства. Виды ораторской речи. Требования к ораторской речи.	Содержание учебного материала:	4	2			2	
	Понятие об ораторском искусстве. Виды ораторской речи (социально- политическое красноречие, академическое, судебное, социально- бытовое и так далее). Требования к ораторской речи.		2				
Тема 8.2. Способы словесного оформления публичного выступления.	Содержание учебного материала:	4	2			2	
	Основы публичных выступлений Способы словесного оформления публичного выступления. Этикет ораторского выступления.		2				
	Всего:	80	56			10	24

Примечание 1: для организации внеаудиторных самостоятельных работ используются методические рекомендации, в которых указано: темы самостоятельных работ, цели, виды, содержание и порядок выполнения.

Примечание 2: Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета: учебники, дидактические материалы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. [Панченко, С. В. Русский язык и культура речи для юристов : учебное пособие для СПО / С. В. Панченко, Ю. Б. Феденева, Н. А. Юшкова ; под ред. С. В. Панченко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 230 с. — \(Серия : Профессиональное образование\). — ISBN 978-5-534-04894-0. — Режим доступа : \[www.biblio-online.ru/book/5B333AB1-5042-45DA-A066-7083B999C0DD\]\(http://www.biblio-online.ru/book/5B333AB1-5042-45DA-A066-7083B999C0DD\).](#)
2. [Русский язык и культура речи : учебник и практикум для СПО / В. Д. Черняк \[и др.\] ; под ред. В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 363 с. — \(Серия : Профессиональное образование\). — ISBN 978-5-9916-6648-0. — Режим доступа : \[www.biblio-online.ru/book/8312A3D0-83CD-44A8-BCA8-3EFCA669AC45\]\(http://www.biblio-online.ru/book/8312A3D0-83CD-44A8-BCA8-3EFCA669AC45\).](#)
3. [Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учеб.-практ. пособие для СПО / В. Д. Черняк \[и др.\] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 525 с. — \(Серия : Профессиональное образование\). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Режим доступа : \[www.biblio-online.ru/book/07502254-3A20-4512-A9DD-D43D3CA6A8E7\]\(http://www.biblio-online.ru/book/07502254-3A20-4512-A9DD-D43D3CA6A8E7\).](#)
4. [Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для СПО / А. В. Голубева ; под ред. А. В. Голубевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — \(Серия : Профессиональное образование\). — ISBN 978-5-534-03836-1. — Режим доступа : \[www.biblio-online.ru/book/043B1364-92C9-4949-9200-839FC64C49F3\]\(http://www.biblio-online.ru/book/043B1364-92C9-4949-9200-839FC64C49F3\).](#)

Дополнительные источники:

1. Антонова, Евгения Станиславовна. Русский язык [Текст] : учебник / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 6-е изд., стер.. - Москва : Академия, 2014. - 382, [1] с. : табл., ил.. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины)
2. Сборник упражнений и тестовых заданий по культуре речи [Текст]: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / ред. В. Д. Черняк. – Москва: ФОРУМ; Санкт-Петербург : САГА, 2009. –224 с.
3. Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / Рос. гос. пед. ун-т им. А. И. Герцена ; [В. Д. Черняк и др.] ; под ред. В. Д. Черняк. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 505 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Авт. указ. на обороте тит. л. - ISBN 978-5-9916-3216-4 [Гриф] : 446-16

4. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для бакалавров : учеб. пособие для студ. вузов / РГПУ им. А. И. Герцена ; под ред. В. Д. Черняк. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 495 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - ISBN 978-5-9916-2201-1 [Гриф]

Введенская Л. А.

5. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для студ. нефилолог. фак. вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 20-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2007. - 539 с. - (Высшее образование). - ISBN 5-222-12434-5 [Гриф МО]

Интернет- ресурсы:

1. portal@gramota.ru;
2. <http://www.slovari.gramota.ru>;
3. <http://www.slovari.ru>.
4. www.yamal.org//ook
5. www.stihi-rus.ru/pravila.htm\
6. www.philol.msu.ru/rus/galya-1/

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Общие сведения

Комплект оценочных средств (КОС) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

4.2. Перечень формируемых знаний, умений и компетенций

В результате освоения учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями и общими компетенциями:

Умения

- У 1 строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- У 2 анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- У 3 пользоваться словарями русского языка;
- У 4 отличать книжную речь от разговорной; различать функциональные стили речи, находить их отличительные признаки, делать стилистический анализ текста, создавать тексты различных стилей речи в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов;

- У 5 правильно строить монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- У 6 участвовать в различных ситуациях общения, устанавливать речевой контакт, обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

Знания

- З 1 нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;
- З 2 основные этикетно-речевые формулы для эффективного общения;
- З 3 навыки ведения деловых переговоров, полемики; тактические приёмы ведения спора и т.д.;
- З 4 риторические приемы и принципы построения публичной речи, способы привлечения внимания, доказательства и опровержения;
- З 5 особенности построения деловой документации;
- З 6 правила оформления документов, речевой этикет в документе.

Общие компетенции

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ОК 10 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Контрольно-оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации.

Итоговой формой аттестации по учебной дисциплине является *экзамен*.

Студенты допускаются к экзамену при наличии результатов текущей аттестации, предусмотренных учебным планом соответствующего семестра.

4.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и стилистическими нормами</p> <p>определять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - построение речи в соответствии с языковыми нормами; - построение речи в соответствии с коммуникативными нормами; - построение речи в соответствии с этическими нормами; - рациональность планирования и организации собственной деятельности в соответствии с профессиональными целями; - участие в общественной деятельности, способствующей личностному развитию; - участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях. 	<p>решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>
<p>анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и стилистичности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи.</p> <p>самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>адаптироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализ речи с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; - устранение ошибок и недочетов в устной и письменной речи; - самоорганизация по освоению учебной дисциплины во внеучебное время; - самостоятельное освоение дополнительных профессиональных тем; - обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования. 	<p>решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>
<p>пользоваться словарями русского языка</p> <p>осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использование словарей русского языка; - оперативность поиска необходимой информации с использованием различных средств; - обоснованность выбора и оптимальность состава источников информации для решения профессиональных задач и самообразования; - эффективность использования прикладного программного обеспечения, информационных ресурсов и возможностей сети 	<p>результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>

<p>... книжную речь от разговорной; различать функциональные стили и выделять их отличительные признаки, делать стилистический анализ и составлять тексты различных стилей речи в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов</p> <p>... самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Интернет в профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - стилистический анализ текста; - создание текстов различных стилей речи в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов; - различение функциональных стилей речи; - самоорганизация по освоению учебной дисциплины во внеучебное время; - самостоятельное освоение дополнительных профессиональных тем. 	<p>решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>
<p>... самостоятельно строить монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуниктивными намерениями говорящего и ситуацией общения</p> <p>... работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - построение монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуниктивными намерениями говорящего и ситуацией общения; - результативность общения с сокурсниками, коллегами, руководством; - успешность применения на практике коммуниктивных качеств личности в процессе общения с сокурсниками, педагогами, сотрудниками, руководством, работодателем; - соблюдение принципов профессиональной этики; - соответствие выбранных методов делового общения в коллективе их целям и задачам; - соответствие приемов делового общения конкретной ситуации. 	<p>решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>

<p>говаривать в различных ситуациях общения, устанавливать речевой контакт, обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива, взаимодействовать с говорящим различными социальными отношениями</p> <p>принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести ответственность.</p> <p>работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>принимать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), выполнение заданий.</p> <p>осознавать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы культуры и правила поведения.</p> <p>оказывать нетерпимость к коррупционному поведению</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями; - оперативность решения нестандартных задач; - проявление ответственного отношения к выполнению групповых заданий, нацеленность на результат; - результативность общения с сокурсниками, коллегами, руководством; - успешность применения на практике коммуникативных качеств личности в процессе общения с сокурсниками, педагогами, сотрудниками, руководством, работодателем; - соблюдение принципов профессиональной этики; - соответствие выбранных методов делового общения в коллективе их целям и задачам; - соответствие приемов делового общения конкретной ситуации. 	<p>решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы</p>
<p>освоение русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров</p>	<ul style="list-style-type: none"> - продуцирование текстов разных деловых жанров - выявление семантических, стилистических, нормативно-хронологических вариантов ударения в русском языке; - определение орфоэпических норм; - определение грамматических норм СРЛЯ; - различение специфики устной и письменной речи 	<p>опрос, оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы</p>
<p>освоение этикетно-речевые формулы для эффективного общения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - различение основных этикетно-речевых формул для эффективного общения - выявление художественной составляющей речевой коммуникации; - освоение этических норм русского языка, правил речевого этикета с использованием определённых речевых ситуаций. 	<p>опрос, оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы</p>
<p>освоение правил поведения деловых переговоров, полемики; тактические приёмы ведения переговоров и т.д.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение и использование речевых приемов, речевых тактик (основных и специфических); - выбор языковых средств в разных ситуациях общения. 	<p>опрос, оценка результатов самостоятельной работы</p>

ские приемы и принципы, способы привлечения внимания, ва и опровержения	- построения публичной речи с использованием риторических приемов и принципов; - владение основами ораторского искусства.	оценка выполнения индивидуального задания
сти построения деловой документации	- создание деловой документации; - анализ построения деловой документации; - различение основных видов деловых и коммерческих документов.	оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы
формления документов, речевой этикет в документе.	- составление и оформление служебных документов и коммерческой корреспонденции.	оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы

4.4. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Проверяемые У, З, ОК	Форма контроля	Проверяемые У, З, ОК
Раздел 1. Понятие «Культура речи». Основные аспекты культуры речи. Языковая норма.			<i>Экзамен</i>	31, У1, ОК1, ОК2, 32, У2, ОК 8, ОК 9
Тема 1. 1. Языковая норма.	Решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	31, У1, ОК1, ОК2		
Тема 1.2. Основные аспекты культуры речи.	Решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	32, У2, ОК 8, ОК 9		
Раздел 2. Речевое общение и основы ораторского мастерства.			<i>Экзамен</i>	33, 34, У6, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 10-12, 34
Тема 2.1. Речевое общение и его особенности	Решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	33, У6, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 10-12		
Тема 2.2. Основы ораторского мастерства.	Оценка выполнение индивидуального задания.	34		
Раздел 3. Стилистика русского языка.			<i>Экзамен</i>	У 5, ОК 6, У 4, ОК 8, 35, 36, У 3, ОК 4, ОК 5
Тема 3.1. Функциональные стили речи.	Решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы.	У 5, ОК 6		
Тема 3.2. Научный стиль.	Решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У 4, ОК 8		

Тема 3.3. Официально-деловой стиль речи.	Оценка решения тестовых заданий, результатов самостоятельной работы	35, 36		
--	---	--------	--	--

Тема 3.4. Публицистический стиль.	Решение тестовых заданий, результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У 4, ОК 8		
Тема 3.5. Разговорная речь и стиль художественной литературы.	Результаты выполнения практических заданий и самостоятельной работы	У 3, ОК 4, ОК 5		

4.5. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» осуществляется преподавателем в процессе проведения:

- практических (семинарских) занятий,
- тестирования,
- опроса,
- деловых игр,
- выполнения студентами самостоятельной работы, индивидуальных заданий и т.д.

Тестирование направлено на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями в области по дисциплине. Тестирование занимает часть учебного занятия (30-45 минут), правильность решения разбирается на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

На семинарских занятиях осуществляется защита представленных рефератов (докладов, проектов), творческих работ или выступлений студентов.

Практические занятия проводятся в часы, выделенные учебным планом для отработки практических навыков освоения компетенциями, и предполагают аттестацию всех обучающихся за каждое занятие.

Собеседование посредством использования устного опроса на занятии позволяет выяснить объем знаний студента по определенной теме, разделу, проблеме.

Деловая игра осуществляется на семинарских занятиях в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессиональную ситуацию и позволяет выяснить объем знаний студента по определенной теме, разделу, проблеме.

Доклад, сообщение является продуктом самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Продуктом самостоятельной работы студента, является и реферат, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка студентом эссе позволяет оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

1. Ударение поставлено неправильно в одном из слов ряда.

- 1) дожила', заняла'
- 2) издала', клала'
- 3) начала', обмерла'
- 4) отбыла', солга'ла
- 5) убрала', кра'лась

2. Ударение поставлено неправильно в одном из слов ряда.

- 1) дожила', заняла'
- 2) издала', клала'
- 3) начала', обмерла'
- 4) отбыла', солга'ла
- 5) убрала', кра'лась

3. Ударение поставлено неправильно в одном из слов ряда.

- 1) измождена', взро'сла
- 2) де'льна, ввезена'
- 3) бледна', проли'та
- 4) засорена', понята'
- 5) отдана', придана'

4. Ударение поставлено неправильно в одном из слов ряда.

- 1) пе'реданный, за'дешево
- 2) по'хороны, красиве'е
- 3) пле'сневеть, гастроно'мия
- 4) ме'льком, балова'ть
- 5) некроло'г, облегчи'ть

5. Ударение поставлено неправильно в одном из слов ряда.

- 1) агроно'мия, ополо'снутый
- 2) облегчи'ть, моза'ичный
- 3) испове'дание, согляда'тай
- 4) газир'овать, зубчатый
- 5) э'кскурс, э'ксперт

6. Отметьте слова, в которых варианты ударения равноправны.

- 1) звонит
- 2) кожанка
- 3) кухонный
- 4) кета
- 5) камбала

7. Отметьте слова, орфоэпические варианты которых имеют разные лексические значения.

- 1) броня
- 2) масличный
- 3) характерный
- 4) электрик
- 5) квартал

8. Отметьте слова, с ударением на первом слоге.

- 1) сливовый
- 2) согнутый

- 3) гусеничный
- 4) валовой
- 5) оптовый

9. Отметьте слова с ударением на последнем слоге.

- 1) средства
- 2) дремота
- 3) ломота
- 4) некролог
- 5) щавель

10. Отметьте слова, где в корне произносится ['o]

- 1) никчемный
- 2) жернов
- 3) афера
- 4) свекла
- 5) опека

1. В паре слов *осень - осенний* основа *осень* является производной или производящей?

- a. Производной
- b. Производящей

2. Как называется основа нового слова, образованного от другой основы?

- a. Производной
- b. Производящей

3. Как называется основа слова, от которого образовано новое слово?

- a. Производной
- b. Производящей

4. Сколько производящих основ у слов *газопровод, нефтепровод*?

- a. Одна
- b. Две
- c. Три

5. Сколько производящих основ у слов *бледно-голубой, темно-серый*?

- a. Одна
- b. Две
- c. Три

6. Сколько производящих основ у слова *серо-буро-малиновый*?

- a. Одна
- b. Две
- c. Три

7. Сколько производящих основ у слова *МГУ*?

- a. Одна
- b. Две
- c. Три

8. Как называется процесс образования производной основы от производящей?

- a. Способ словообразования
- b. Средство словообразования

9. Являются ли средством словообразования словообразовательные морфемы?

- a. Да
- b. Нет

10. Являются ли средством словообразования специальные операции с производящей основой (или производящими основами)?

- a. Да
- b. Нет

11. Как называется способ образования слов с помощью приставки и суффикса?

- a. Приставочный
- b. Суффиксальный
- c. Приставочно-суффиксальный

12. Какое фонетическое явление наблюдается при образовании слова рученька от слова рука?

- a. Вставка интерфикса
- b. Усечение основы
- c. Чередование согласных

1. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

Всякое размножение связано с увеличением живой массы. Что представляет собой живая масса? Ее главная составная часть - белок, первооснова живых образований, который наряду с нуклеиновыми кислотами является самым универсальным компонентом живой материи. Объясняется это прежде всего тем, что белки служат двигателями того бесчисленного множества химических реакций, которые лежат в основе всех явлений жизни. Сами по себе эти реакции протекали бы так медленно, что ни о какой жизни не могло быть и речи. В живой клетке они идут с огромной скоростью, благодаря наличию биологических катализаторов- ферментов. А все ферменты являются белками.

- 1) разговорному
- 2) художественному
- 3) газетно-публицистическому
- 4) официально-деловому
- 5) научному

2. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

Человек должен быть интеллигентен. А если его профессия не требует интеллигентности? А если он не смог получить образования? А если окружающая среда не позволяет? А если интеллигентность сделает его белой вороной среди его сослуживцев, друзей, родных, будет просто мешать его сближению с другими людьми?

Нет, нет и нет! Интеллигентность нужна при всех обстоятельствах. Она нужна и для окружающих, и для самого человека.

Это очень, очень важно, и прежде всего для того, чтобы жить счастливо и долго: да, долго! Ибо интеллигентность равна нравственному здоровью, а здоровье нужно, чтобы жить долго,

- не только физическое, но и умственное. В народе говорят: чти отца своего и мать свою - и долголетен будешь на земле. Это относится и к целому народу, и к отдельному человеку. Это мудро.

- 1) разговорному
- 2) художественному
- 3) газетно-публицистическому
- 4) официально-деловому
- 5) научному

3. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

К нашему большому сожалению, мы должны сообщить Вам, что партия лакокрасочных материалов, отгруженных Вами на судне "Ленинград" по контракту 27-

005/40289, не соответствует по качеству нашим спецификациям, на основании которых был заключен контракт.

Согласно параграфу №... в договоре, мы имеем право отказаться от приемки этой партии товара. Однако, принимая во внимание наши длительные деловые отношения и то обстоятельство, что предыдущие поставки лакокрасочных материалов в счет данного контракта были произведены в соответствии с условиями договора и надлежащего качества, мы согласны принять эту партию товара, если Вы предоставите нам скидку в 10%.

- 1) разговорному
- 2) художественному
- 3) газетно-публицистическому
- 4) официально-деловому
- 5) научному

4. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

У ворот бабка Маланья повстречала соседку и стала громко рассказывать:

- Зовет Павел-то в Москву погостить. Прямо не знаю, что делать. Прямо ума не приложу.

"Приезжай, - говорит, - мама, шибко я по тебе соскучился".

Соседка что-то отвечала. Шурка не слышал что, а бабка ей громко:

- Оно, знамо дело, можно бы. Внучат ни разу не видела еще, только на карточке. Да шибко уж страшно...

Около них остановились еще две бабы, потом еще одна подошла, потом еще... Скоро вокруг бабки Маланьи собралось изрядно народа, и она снова и снова начинала рассказывать:

- Зовет Павел-то к себе, в Москву. Прямо не знаю, что делать...

Видно было, что все ей советуют ехать.

- 1) разговорному
- 2) художественному
- 3) газетно-публицистическому
- 4) официально-деловому
- 5) научному

5. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

"Я выросал в глухое время..." - это сказано обо мне и моем поколении. Мне - тридцать три. Разберем, как говорят аппаратчики, по позициям. Десяток лет спишем на период розовощекой детской невинности. Три года совпали с перестройкой. Двадцать - точнехонько укладываются в эпоху застоя. К ним, этим двум десятилетиям, очень подходит строчка из Писания - "Суета и томление духа". Томление духа. Было оно, было - томление духа... Была бы одна только суета - и говорить что-либо нынче посовестился бы!

Очевидно, нельзя зачеркивать целые поколения только лишь потому, что жили они в кровавые, несправедливые или выморочные годы. Человека можно обречь на бессмысленную суету, но заставить человека считать свою единственную, неповторимую жизнь бессмысленной, к счастью, невозможно.

- 1) разговорному
- 2) художественному
- 3) газетно-публицистическому
- 4) официально-деловому
- 5) научном

6. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

...Вспоминается мне ранняя погожая осень. Август был с теплыми дождиками, как будто нарочно выпадавшими для сева, - с дождиками в самую пору, в середине месяца, около праздника св. Лаврентия. А "осень и зима хороши живут, коли на Лаврентия вода тиха и

дождик". Потом бабьим летом паутины много село на поля. Это тоже добрый знак: "Много тенетника на бабье лето - осень ядреная"... Помню ранее, свежее, тихое утро... Помню большой, весь золотой, подсохший и поредевший сад, помню кленовые аллеи, тонкий аромат опавшей листвы и - запах антоновских яблок, запах меда и осенней свежести. Воздух так чист, точно его совсем нет, по всему саду раздаются голоса и скрип телег. Это тархане, мещане-садовники, наняли мужиков и насыпают яблоки, чтобы в ночь отправить их в город, - непременно в ночь, когда так славно лежать на возу, смотреть в звездное небо, чувствовать запах дегтя в свежем воздухе и слушать, как осторожно поскрипывает в темноте длинный обоз по большой дороге.

- 1) разговорному
- 2) художественному
- 3) газетно-публицистическому
- 4) официально-деловому
- 5) научному

7. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

Функциональные стили как системы речевых средств отличаются прежде всего тем, что эти средства обладают необходимым качеством - функциональной целесообразностью употребления. Эти специфические для каждого стиля средства определяются условиями, целями и задачами конкретного общения, т.е. экстралингвистическими факторами, и не разрушают единой системы общелитературного языка, который является нейтральной основой разных стилей. Специфические функциональные речевые средства и нейтральные общелитературные находятся в постоянном взаимодействии. Их соотношение между стилями и в пределах каждого функционального стиля изменчиво: общелитературные средства могут обособляться и закрепляться за определенной сферой общения, и, наоборот, специфические средства - переходить в разряд нейтральных.

- 1) разговорному
- 2) художественному
- 3) газетно-публицистическому
- 4) официально-деловому
- 5) научному

8. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

- Марина Федоровна, мы были бы так рады видеть вас в качестве почетной гостьи на финале конкурса "Мисс Россия 1997".

- Ох, нет. Смогу приехать только весной, когда тепло. Зимой болею. Боюсь русских морозов. От них у меня делаются бронхиты и Бог знает что.

- Марина Федоровна, расскажите, пожалуйста, как вы стали "Мисс Россия".

- Я не думала идти ни на какие конкурсы. Мне и в голову не приходило считать себя красавицей. Меня увидели (организаторы конкурса - Ред.) на одном вечере. Я, наверное, была очень хорошенькая в длинном до пола бархатном платье, загримированная. Это было на сцене. Они потом подошли к маме. Я не хотела. Но потом решила и пошла на конкурс.

- Как вы тогда выглядели?

- Я была толстенькая довольно-таки, с круглым лицом. Волосы светлые, это называется "русые". Папа всегда пел, когда я входила: "Вот взошла луна золотая".

- Марина Федоровна, в свой последний приезд вы оставили в дирекции конкурса "Мисс Россия" свою фотографию тех лет с трогательной надписью. Но она черно-белая - непонятно, какого цвета глаза у вас.

- Как у папы. Совершенно голубые. Как ледники.

- 1) разговорному
- 2) художественному

- 3) газетно-публицистическому
- 4) официально-деловому
- 5) научном

9. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

Работнику устанавливается 5-дневная 40- часовая рабочая неделя. Перевод на неполный рабочий день производится по дополнительной взаимной договоренности.

Работник выполняет свои обязанности по трудовому договору посменно, с продолжительностью смены 8 часов. Последовательность работы в смену попеременная (утро-вечер) и определяется месячным графиком, объявленным работнику не позднее, чем за три рабочих дня до начала нового месяца.

- 1) разговорному
- 2) художественному
- 3) газетно-публицистическому
- 4) официально-деловому
- 5) научном

10. Приведенный ниже текст принадлежит к следующему стилю речи

Реклама работает на подсознательном уровне, обращается к иррациональному в природе человека. Ее влияние и глубже и сильнее, чем мы думаем, потешаясь над каким-нибудь слабоумным персонажем вроде пропагандиста бытовой техники. Кого и в чем может убедить этот шут гороховый? Оказалось - нас. Но не в том, что его товары дешевле и лучше, а совсем в другом - в преимуществе нового образа жизни.

От рекламы не требуется реализма. Задавая высокие нравственные стандарты, она порождает особое позитивное мышление. Задача рекламы состоит в том, чтобы потребитель подсознательно стремился отождествить себя с героем "коммершелз". Тогда он купит сковородку не для того, чтобы жарить яичницу, а для того, чтобы стать участником идеальной экранной жизни.

- 1) разговорному
- 2) художественному
- 3) газетно-публицистическому
- 4) официально-деловому
- 5) научном

1.2 Итоговый тест

Вариант 1

Блок А

п/п	№	Задание (вопрос)					
<p>Инструкция по выполнению заданий № 1-4: соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите последовательность букв.</p> <p>Например:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>№ задания</th> <th>Вариант ответа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">1-а, 2-г, 3-б, 4-в</td> </tr> </tbody> </table>				№ задания	Вариант ответа	1	1-а, 2-г, 3-б, 4-в
№ задания	Вариант ответа						
1	1-а, 2-г, 3-б, 4-в						

1.	Соотнесите фразеологизмы со словами по значению		
	1. На широкую ногу 2. заметить следы 3. во весь дух	а) Уничтожать, устранять б) очень быстро в) поругать г) богато, роскошно	
2.	Соотнесите слова в соответствии со стилями речи		
	1. Научный стиль речи 2. публицистический стиль речи 3. разговорный стиль речи	а) Приватизация, пульс времени б) культурология, инвариант в) решение, оформление г) открывалка, договора	
3.	Соотнесите словосочетание в соответствии с их типами		
	1. Глагольное 2. именное 3. наречное	а) играть гамму б) чашка кофе в) на право, от школы г) заниматься	
4.	Соотнесите раздел языкознания в соответствии с их определением		
	1. Фонетика 2. графика 3. пунктуация	а) совокупность правил употребления знаков препинания б) учение о звуковом строе языка в) учение об изображении звуков речи буквами г) наука о способах образования новых слов	
Инструкция по выполнению заданий № 5-23; выберите цифру, соответствующую правильному варианту ответа и запишите ее в бланк ответов			
5.	Какое из перечисленных слов имеет значение «научное описание книг и составление их перечней, указателей»? а) Библиография б) аннотация в) отзыв г) реферат		
6.	Укажите ошибку в одном из слов словосочетаний. а) Длинная дорога б) займись делом в) обоих подруг г) тормоза автомобиля		
7.	Укажите троп, употребляющийся с целью насмешки. а) Ирония б) метафора в) олицетворение г) эпитет		
8.	Укажите слово, относящееся к женскому роду. а) Ботинки б) плацкарты		

	<p>в) коррективы г) кофе</p>	
9.	<p>В каком слове «ь» не пишется? а) Вскач_ б) говориш_ в) вояж_ г) доч</p>	
10.	<p>В каком слове пропущена буква «и»? а) голуб...нький б) затм...вать в) развеш...вать г) кварц...вый</p>	
11.	<p>В каком слове произносится гласный звук [ы]? а) Тихий б) цирк в) чисто г) щи</p>	
12.	<p>Какое слово состоит из ▾ ▢ ^ ▢? а) Передышка б) подпрыгивая в) разыгравший г) поклажа</p>	
13.	<p>Какое слово имеет значение «крайний», предельный, чрезвычайный? а) Экстравагантный б) экстремальный в) экспериментальный г) экстренный</p>	
14.	<p>В каком варианте на месте пропуска пишется «ь»? а) Дикие животные приручают...ся с трудом; б) чувствует...ся приближение зимы; в) запятая ставит...ся при вводных словах; г) волков боят...ся – в лес не ходить.</p>	
15.	<p>Укажите случай нарушение сочетаемости слов а) Автор книги б) автор конструкции в) автор проекта г) автор станка</p>	
16.	<p>В каком слове на месте пропуска надо поставить букву «ё»? а) Металлическая реш...тка б) рыжий белч...нок в) протянуть руч...нки г) горяч... приветствовать</p>	
17.	<p>В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук? а) ЧерпАть</p>	

	б) дОбыча в) щавЕль г) звОнят	
18.	Укажите вариант с ошибкой в образовании формы слова. а) Праздничные торта б) идемте гулять в) самый тихий г) полтора метра ткани	
19.	В каком варианте пишется буква «е»? а) Пр...брежный район б) пр...красный голос в) пр...крытая дверь г) пр...болевший ребенок	
20.	В каком варианте пропущена буква «о». а) Морж...вый б) туш...нка в) галч...нок г) сокр...щен	
21.	Сочетание слов, противоположных по смыслу – это: а) Аллитерация б) сравнение в) оксюморон г) градация	
22.	Укажите слово с неправильной формой родительного падежа множественного числа. а) Чулок б) носок в) апельсинов г) сапог	
23.	Сравните выделенные слова и определите, чем они являются. <u>Преступить</u> закон – <u>приступить</u> к делу. а) Антонимы б) синонимы в) омонимы г) омофоны	
Блок Б		
Инструкция по выполнению заданий № 24-35: в соответствующую строку бланка ответов запишите окончание предложения или пропущенные слова.		
24.	Слова и выражения, используемые людьми одной профессии – это	
25.	Совокупность правил литературного произношения – это	
26.	Правильное применение слов требуют ... нормы	
27.	Соблюдение норм поведения и общения предусматривает деловой	
28.	Слова, ограниченные в территориальном отношении называются ... лексикой.	
29.	Раздел языкознания, изучающий слово и его назначение называется ...	

30.	Слова, вышедшие из употребления – это	
31.	Значения слов фиксируются в ... словарях.	
32.	Слова одной и той же части речи, имеющие противоположное значение – это	
33.	... - это слова, отличающиеся по звучанию, но совпадающие по значению.	
34.	Раздел языкознания ... - содержит в себе совокупность правил правописания.	
35.	Наличие ... и ... форм речи является отличительной чертой литературного языка.	

Вариант 2

Блок А

№ п/ п	Задание (вопрос)						
<p>Инструкция по выполнению заданий № 1-4: соотнесите содержание столбца 1 с содержанием столбца 2. Запишите в соответствующие строки бланка ответов букву из столбца 2, обозначающую правильный ответ на вопросы столбца 1. В результате выполнения Вы получите последовательность букв.</p> <p>Например:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>№ задания</th> <th>Вариант ответа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1-а, 2-г, 3-б, 4-в.</td> </tr> </tbody> </table>				№ задания	Вариант ответа	1	1-а, 2-г, 3-б, 4-в.
№ задания	Вариант ответа						
1	1-а, 2-г, 3-б, 4-в.						
1.	Соотнесите словосочетания в соответствии с их типами						
	1. <i>Глагольное</i> 2. <i>именное</i> 3. <i>наречное</i>	а) <i>желанный гость</i> б) <i>охотно поддерживать</i> в) <i>очень плохо</i> г) <i>соревноваться</i>					
2.	Установите соответствие между данными словами и стилями речи						
	1. <i>Научный стиль речи</i> 2. <i>официально-деловой стиль речи</i> 3. <i>разговорный стиль речи</i>	а) <i>федеративный, референдум</i> б) <i>хлопать ушами, ходит ошалевший</i> в) <i>экологические вопросы, завершившийся эксперимент</i> г) <i>по данным социологического опроса, светская хроника.</i>					
3.	Соотнесите данные фразеологизмы с антонимическими парами						
	1. <i>Кот заплакал</i> 2. <i>мухи не обидит</i> 3. <i>слова не вытянешь</i>	а) <i>попасть в точку</i> б) <i>как кошка с собакой</i> в) <i>рта не закрывает</i> г) <i>куры не клюют</i>					
4.	Соотнесите разделы языкознания в соответствии с их определениями						

	<p>1. Орфография</p> <p>2. лексикология</p> <p>3. синтаксис</p>	<p>а) раздел грамматики, изучающий предложения и словосочетания</p> <p>б) раздел языкознания, изучающий части речи</p> <p>в) учение о словарном составе языка</p> <p>г) совокупность правил правописания</p>	
<p>Инструкция по выполнению заданий № 5-23; выберите цифру, соответствующую правильному варианту ответа и запишите ее в бланк ответов</p>			
5.	<p>Какое из перечисленных слов имеет значение «неуспех, полная неудача»?</p> <p>а) Ревани</p> <p>б) фиаско</p> <p>в) бенефис</p> <p>г) анилаг</p>		
6.	<p>Укажите ошибку в одном из слов словосочетаний.</p> <p>а) Тарелка макарон</p> <p>б) смотря по сторонам</p> <p>в) на обеих станциях</p> <p>г) их посуда</p>		
7.	<p>Укажите троп, употребляющийся с целью художественного образного определения.</p> <p>а) Метафора</p> <p>б) эпитет</p> <p>в) олицетворение</p> <p>г) гипербола</p>		
8.	<p>Укажите слово, которое относится к мужскому роду.</p> <p>а) Кофе</p> <p>б) авеню</p> <p>в) кафе</p> <p>г) меню</p>		
9.	<p>В каком слове пишется «Ь»?</p> <p>а) Горяч...</p> <p>б) замуж...</p> <p>в) зареж...</p> <p>г) ералаш...</p>		
10.	<p>Отметьте вариант слова, где пропущена буква «е».</p> <p>а) Пр...городный поезд</p> <p>б) пр...морский бульвар</p> <p>в) пр...кращение спора</p> <p>г) пр...лагать усилие</p>		
11.	<p>В каком слове произносится гласный звук [о]?</p> <p>а) Березка</p>		

	б) подарок в) шоколад г) дрова	
12.	Какое слово состоит из $\neg \wedge \square$? а) Бесконечный; б) сначала; в) засыпающий; г) свирепеть.	
13.	Какое слово имеет значение «знающий, сведущий в определенной области»? а) Конфиденциальный; б) компетентный; в) консервативный; г) логичный.	
14.	В каком варианте на месте пропуска пишется «ь»? а) Без поговорицы речь не молвит...ся; б) зимой рано смеркает...ся; в) птица в гнездо стремится...ся г) добро должно помнит...ся;	
15.	Укажите случай нарушения сочетаемости слов. а) Повысить успеваемость; б) повысить знания; в) повысить спрос; г) повысить выпуск товаров.	
16.	В каком варианте, верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук? а) на ^м Ерение б) арг ^У мент в) бомбард ^И ровать г) нефте ^п ровод	
17.	Какое слово воспроизведено неверно? а) Инцидент б) компроментировать в) конфорка г) скрупулезно	
18.	В каких словах пишется «нн»? а) Мочё...ые яблоки; б) вымоче...ые в уксусе кусочки филе; в) сельдь вымоче...а в молоке г) кипяче...ое молоко	
19.	Укажите, как называются выделенные слова в предложениях. Ну, ты даешь, в натуре! Я в полном отпаде! а) Архаизмы; б) жаргонизмы; в) диалектизмы	

	<i>г) профессионализмы</i>	
20.	В каком слове на месте пропуска пишется буква «ё»? а) Ключ...к шерсти; б) деш...вый товар; в) рваная книж...нка; г) тонкая руч...нка	
21.	Укажите грамматически правильное продолжение предложения. <i>Находясь на эскалаторе,</i> а) запрещается садиться на ступеньки б) держитесь за поручни в) есть правила, которые надо соблюдать г) левый ряд должен быть свободен	
22.	Какой фразеологизм является просторечным? а) Кот заплакал б) золотая середина в) стереть с лица земли г) домоклов меч	
23.	Сравните выделенные слова и определите, чем они являются. <i>Вечно <u>молод</u> – вещей <u>молот</u>.</i> а) Антонимы б) синонимы в) омофоны г) омонимы	
<u>Блок Б</u>		
Инструкция по выполнению заданий № 24-35: в соответствующую строку бланка ответов запишите окончание предложения или пропущенные слова.		
24.	Группы устаревших слов – это ... и	
25.	Правила использования речевых средств в определенный период развития литературного языка называется	
26.	... – это слова, появляющиеся в результате возникновения новых реалий жизни.	
27.	Устойчивые словосочетания, постоянные по своему значению, составу, структуре – это	
28.	Неоправданное стечение в одной фразе нескольких однокоренных слов – это	
29.	... – это слова, которые совпадают по звучанию (написанию), но имеют разный смысл.	
30.	Слова, имеющие два и более значений называются	
31.	...- это раздел языкознания, изучающий теорию и практику составления словарей.	
32.	В сфере бытовых, обиходных и профессиональных неофициальных отношений уместен ... стиль речи.	
33.	Каждое знаменательное слово выполняли номенативную (назывную)	

	функцию и имеет свое ... значение.	
34.	... - важнейшая сторона морали профессионального поведения делового человека.	
35.	Раздел науки о языке, который изучает слово как часть речи называется	

Критериями оценки выполнения тестовых заданий является соотношение между количеством правильных ответов на вопросы с общим числом вопросов теста и время, затраченное для ответа на вопросы.

Тестовые задания оцениваются по системе зачет/незачет. При выполнении более 50% тестовых заданий студент получает зачет.

ТЕКСТЫ ДЛЯ АНАЛИЗА

Стилистический анализ (разбор) текстов

Т 1.

Ясные дали таланта.

Оказывается, пока критики вели бесконечные споры о творчестве Шукшина, пока одни посылали ему упреки во всех смертных грехах, а другие восхищались художественной щедростью Шукшина, его сложной простотой, его юмором, его любовью к людям, к родной земле, пока писались и публиковались все эти суждения, в это самое время в библиотеках молодежь зачитывалась рассказами Шукшина, зрители смотрели его фильмы, и из всего, взятого вместе, - из прозы, фильмов, облика самого Шукшина и его поразительно артистического дарования – составилось представление об этой своеобразной личности. Этому Шукшина полюбили и в обиду не дают.

Вот что произошло. Немыслим этот художник вне нашей жизни, в отрыве от русских характеров, вне социальных процессов, происходящих в нашем обществе.

Работа Василия Шукшина примечательна своей целенаправленностью, единством. За любым его рассказом, за каждым фильмом стоит убежденный художник, знающий, почему, зачем он работает, за что выступает, против чего восстает.

Т 2.

Много в России прекрасных мест, но по-настоящему уникален и абсолютно неповторим один лишь священный Байкал, сибирское «славное море».

В чем же секрет необыкновенной прозрачности и чистоты байкальской воды? Во-первых, в ее огромном объеме. Представим размеры поверхности озера: длина - как от Москвы до Петербурга, а ширина – чуть меньше диаметра

Москвы, глубина же – больше полутора километров. И в этом серповидном ковше столько же, сколько во всех реках мира!

Во-вторых, вода в Байкале пресная, почти бессольная... Пожалуй, самая пресная вода на свете рождается при таянии ледников: в такой «ледяной воде» почти нет растворенных солей. Что ж, байкальская вода тоже холодная, и есть у Байкала свои «ледниковые воспоминания»: несколько десятков тысячелетий назад в озеро обрушивались айсберги с горных ледников.

Проанализируйте текст по принципу выявления средств художественной выразительности в связи с жанровым своеобразием и идейно-тематическим содержанием

Задание 1.

Прочитайте приведенные отрывки и определите, к каким функциональным стилям они принадлежат. Докажите принадлежность текста к данному стилю (перечислите основные особенности данного стиля с примерами из текста). Расставьте знаки препинания.

А. Уже древнегреческие мыслители видели что помимо общего в том масштабе в каком его постигают “частные науки” есть общее и большего масштаба а именно в отдельности для каждой из трех основных областей действительности природы человеческого общества сознания. Но существует и всеобщее которое присуще земному универсуму в целом и выражается в законах и категориях типа необходимость случайность причинность связь время и т.п. Таким образом структурное поле общего включает в себя конкретно- общее (компетенция отдельных наук) наиболее общее каждой из трех основных областей действительности и всеобщее (компетенция философии).

Б. Согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации обществом с ограниченной ответственностью далее ООО признается утвержденная одним или несколькими лицами коммерческая организация уставный капитал которой разделен на доли определенные учредительными документами. В отличие от акционерного общества право на долю подтверждается не ценной бумагой акцией а лишь свидетельством которое в соответствии с уставом ООО может выдаваться его участникам учредителям.

В. Можно ли давать урок если нет классной комнаты Сдавать экзамен без зачетки в кармане Входит ли вдыхание меловой пыли полной грудью необходимой составной частью в процесс получения высшего образования Вот Джо Мартин например так не думает Ему 41 год он не последний человек в одной из страховых компаний Индианаполиса и в то же время студент университета Дьюка во время перерыва на обед или вечером когда жена мистера Мартина уже спит Джо садится за клавиатуру компьютера входит в Интернет и начинает грызть гранит науки в том месте которое ему обозначил профессор стоящий на кафедре в семи сотнях километров от его дома.

Задание 2.

Прочитайте приведенные отрывки и определите, к каким функциональным стилям они принадлежат. Докажите принадлежность текста к данному стилю (перечислите основные особенности данного стиля примерами из текста). Расставьте знаки препинания.

А. Бежать с помощью водки и наркотиков нынче не модно Зато тысячи парней и девушек вечера и даже ночи напролет проводят в обнимку с компьютером На его экране они видят то что хотят а не то что им навязывает общество в образе телевизора молочного магазина или родного института Одна из самых любимых фишек молодежи хакерство Можно забраться в Интернет и скачивать оттуда рефераты курсовики дипломные работы Час работы в Интернете стоит от доллара до пяти зато сколько кайфа И еще В мире компьютерных грез никто не задает вопросов типа А какая идея тебе близка

Б. Дополнительное предположение о том что полезность или прибыль каждого экономического субъекта максимизируется заложено в качестве предпосылки в неоклассическую экономическую теорию необходимо для того чтобы предметом анализа было устойчивое а значит оптимальное для всех состояние когда дальнейший обмен или дальнейшее производство приведут к снижению благосостояния кого-либо из участников Проверить соответствует ли поведение потребителя или управляющего максимизации полезности обычно невозможно поскольку его функция полезности нам заранее неизвестна

В. При предъявлении претензий по количеству и качеству поставленного товара поставяющая Сторона в обязательном порядке прилагает к заявлению о претензии следующие обосновывающие ее документы транспортный документ а в соответствующих случаях и коммерческий акт составленный органами транспорта рекламационный акт составленный с участием представителя Стороны получающей товар либо официальной контрольной организации или другой компетентной незаинтересованной организации Стороны получающей товар.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТИВНЫХ РАБОТ

1. Русский язык в системе индоевропейской языковой семьи.
2. Проблема происхождения и основные этапы развития русского литературного языка.
3. Понятие и признаки литературного языка.
4. Литературный язык и его разновидности.
5. Устная и письменная речь: нормативные, коммуникативные, этические аспекты.
6. Языковая норма: виды и типы норм.
7. Орфоэпические нормы: нормы произношения и ударения.
8. Понятие лексической нормы. Типичные речевые ошибки

9. Омонимы, синонимы, паронимы
10. Тропы и стилистические фигуры в русском языке.
11. Фразеологизмы и особенности их классификации и употребления.
12. Типы словарей русского языка.
13. Основные принципы русской орфографии.
14. Правила правописания значимых частей речи.
15. Основные морфологические нормы русского языка.
16. Принципы русской пунктуации.
17. Синтаксис простого предложения.
18. Синтаксис сложносочиненного предложения.
19. Синтаксис сложноподчиненного предложения.
20. Функциональные стили русского языка: общая характеристика и жанровые разновидности.
21. Понятность и уместность речи в различных стилях.
22. История развития ораторского искусства.
23. Знаменитые ораторы древности и современности.
24. Необходимость владения основами ораторского искусства в современном мире.
25. Понятность и доступность речи в различных стилях и средства их достижения.
26. Деловая и коммерческая корреспонденция.
27. Контракты, договоры и другие юридические документы
28. Основные виды деловых и коммерческих документов.
29. Изобразительно-выразительные средства языка и их употребление в различных стилях.
30. Выразительность деловой речи и средства ее достижения.
31. Выразительность деловой речи и средства ее достижения.

Критерии оценки реферативной работы.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутриспредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и

глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат вовсе представлен студентом.

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине

«Русский язык и культура речи»

1. Понятие культуры речи. Этапы развития культуры речи как науки.
2. Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы.
3. Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи.
4. Этический аспект культуры речи.
5. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов.
6. Какими основными законами определяются произносительные нормы русского языка?
7. Каковы основные особенности произношения иноязычных слов?
8. Лексика русского языка как источник образности и выразительности: синонимы, антонимы, омонимы, паронимы, фразеологизмы.
9. Лексика русского языка с точки зрения сферы ее употребления: общеупотребительные слова, термины, профессионализмы, диалектизмы, жаргонизмы.
10. Лексика русского языка в динамическом аспекте: устаревшие, новые слова.
11. Что такое лексические нормы?
12. Какие требования предъявляются к речи с точки зрения соблюдения лексических норм?
13. Употребление профессиональной лексики и научных терминов
14. Лексические ошибки и их исправление.
15. Какие требования предъявляются к речи с точки зрения соблюдения лексических норм?
16. Каковы наиболее важные аспекты проблемы чистоты речи?
17. Словари, фиксирующие существующие в современном русском литературном языке лексические нормы?
18. Стилистический анализ словообразовательных средств в художественном, публицистическом и научно-популярном (учебно-научном) текстах.
19. Профессиональная лексика и термины
20. Основные виды морфологического словообразования.
21. Нормативные употребления слов.
22. Предмет морфологии
23. Основные понятия словообразования
24. Грамматические категории

25. Каковы основные характеристики двух единиц синтаксиса: словосочетания и предложения (типы, способы выражения отношений, виды связи)?
26. Каковы типичные ошибки в словосочетаниях, построенных на основе управления?
27. На что следует обратить внимание при употреблении однородных членов в именных и глагольных словосочетаниях?
28. Какова роль порядка слов с точки зрения синтаксических норм на уровне предложения?
29. Что влияет на выбор формы сказуемого при подлежащем, обозначающем количество?
30. Что является недопустимым при построении предложения с однородными именными сказуемыми?
31. Какие ограничения существуют при употреблении деепричастного оборота?
32. Какие существуют нормы построения сложного предложения?
33. Что такое орфография?
34. В чем сущность морфологического принципа русской орфографии и каковы его преимущества?
35. В чем сущность фонематического принципа русской орфографии?
36. Охарактеризуйте сущность фонетических написаний и укажите основные случаи их применения.
37. Какие написания относятся к историческим?
38. Охарактеризуйте сущность дифференцирующих написаний.
39. Что изучает пунктуация?
40. Назовите три ведущих принципа русской пунктуации.
41. Какой принцип является определяющим в современном языкознании?
42. Сколько знаков препинания насчитывается в русской пунктуации?
43. Перечислите условия постановки запятой, двоеточия, тире.
44. Какую функцию выполняет запятая, стоящая между однородными членами
45. Какую функцию выполняют парные знаки препинания?
46. Приведите примеры парных знаков препинания.
47. Что такое текст? Каковы его основные признаки?
48. Что такое тема, общее содержание и идея текста?
49. Какие типы текстов вы знаете и чем они отличаются друг от друга?
50. Что такое цепная и параллельная связь предложений?
51. На какие структурные компоненты делится текст?
52. Какие факторы определяют композицию текста?
53. Какие конструктивные приемы могут лежать в основе композиции текста? В чем их особенности?
54. Что изучает стилистика?

55. Назовите признаки официально-делового стиля.
56. Назовите жанры публицистического стиля.
57. Назовите стили, существующие как в письменной, так и устной форме.
58. В чем особенности художественного стиля?
59. Назовите признаки научного стиля?
60. Каковы основные признаки официально-делового стиля речи?
61. Что такое документ с лингвистической точки зрения? Каковы его структурно-языковые особенности?
62. Что такое унификация и стандартизация документов?
63. Что такое реквизит? Какие реквизиты считаются основными и почему?
64. Нормативные требования, предъявляемые к языку деловых документов
 65. Общие правила делового этикета
 66. Характерные особенности научного стиля.
 67. Особенность подстилей.
 68. Основной тип изложения научных текстов.
 69. Основные виды конспекта.
 70. Основные виды реферата, их отличительные черты.
 71. Отличие автобиографии от резюме.
 72. Структурно-содержательные особенности служебной, объяснительной и докладной записок.
 73. Типы деловых писем.

Критерии оценки устного ответа на экзамене

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающихся по русскому языку и культуре речи. Развёрнутый ответ студентов должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Отметка "5" ставится, если студент:

- 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное языковых понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ И ИНВАЛИДОВ

Содержание профессионального образования и условия организации обучения в ФГБОУ ВО «МАГУ» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательной программе среднего профессионального образования студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ФГБОУ ВО «МАГУ» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В ФГБОУ ВО «МАГУ» созданы специальные условия для получения образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа

в здания ФГБОУ ВО «МАГУ» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО «МАГУ» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения ФГБОУ ВО «МАГУ», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО «МАГУ» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.